



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №388 Кировского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ СОШ №388 Кировского района Санкт-Петербурга)

ОБСУЖДЕНО

на заседании Общего
собрания работников
ГБОУ СОШ № 388
Кировского района
Санкт-Петербурга
от 31.08.2021 г. № 2

УЧТЕНО

мотивированное мнение
Совета родителей
ГБОУ СОШ №388
Кировского района
Санкт-Петербурга
от 26.08.2021 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
ГБОУ СОШ № 388
Кировского района
Санкт-Петербурга
от 31.08.2021г. № 146

Директор

И.А. Павлюкова



ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском контроле
за организацией горячего питания обучающихся
в ГБОУ СОШ № 388
Кировского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2021 год

1. Общие положения.

1.1. Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся в ГБОУ СОШ №388 Кировского района Санкт-Петербурга разработано на основании:
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ с изменениями и дополнениями;

- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Настоящее Положение регламентирует решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся ГБОУ СОШ №388, пропаганды основ здорового питания.

1.3. Организация родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.4. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания детей могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

2. Деятельность комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания.

2.1. Деятельность членов комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2.2. В состав комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся входят представители администрации, члены родительской общественности, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию горячего питания обучающихся.

2.3. Комиссия по родительскому контролю за организацией горячего питания формируется на основании распоряжения директора школы. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников столовой, педагогов, обучающихся и родителей.

2.4. Комиссия по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

2.5. Заседания комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся проводятся по необходимости, но не реже 1 раза в триместр.

2.6. Задачами комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов.

- 2.7. Функции комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся:
- общественная экспертиза питания обучающихся;
 - контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
 - изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
 - участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.
- 2.8. Для осуществления возложенных функций комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся предоставлены следующие права:
- 2.8.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 2.8.2. получать от повара, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 2.8.3. заслушивать на своих заседаниях старшего повара по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 2.8.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 2.8.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 2.8.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.
3. Организационные методы, виды и формы родительского контроля.
- 3.1. Контроль осуществляется с использованием следующих методов, форм и видов контроля:
- изучение документации;
 - обследование объекта;
 - наблюдение за организацией производственного процесса и процесса питания в образовательной организации - беседа с персоналом;
 - анкетирование детей и родителей (Приложение 1);
 - участие в работе школьной комиссии;
 - заполнение оценочного листа (Приложение 2);
 - инструментальный метод и иные правомерные методы, способствующие достижению контроля.
- 3.2. Контроль осуществляется в виде плановых и оперативных проверок.
- 3.3. Плановые проверки осуществляются в соответствии с утвержденным директором школы планом на учебный год, но не реже 1 раза в месяц.
- 3.4. Оперативные проверки проводятся с целью получения информации о ходе и результатах организации питания в школе.
- 3.5. Комиссия по контролю за организацией горячего питания может осуществлять свои функции вне плана работы по инициативе администрации, жалобе, из-за нарушения нормативно правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников.
- 3.6. Результаты проверок отражаются в акте.
- 3.7. Итоги проверок обсуждаются при администрации школы, на общешкольных родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя и (или) организатора питания, органов контроля (надзора).
4. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся.
- 4.1. Заседания комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.
- 4.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии, акты проверок хранятся у председателя комиссии.

Приложение 1

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты дополнительные пояснения. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. Удовлетворяет ли Вас система организации питания в школе?

да
нет
затрудняюсь ответить

2. Удовлетворяет ли Вас санитарное состояние школьной столовой?
да
нет
затрудняюсь ответить

3. Питаетесь ли Вы в школьной столовой?
да нет

3.1. Если нет, то по какой причине?
не нравится
не успеваете
питаетесь дома

4. В школе Вы получаете:
горячий завтрак
горячий обед (с первым блюдом)
2-разовое горячее питание

5. Наедаетесь ли Вы в школе?
да
иногда
нет

6. Хватает ли продолжительности перемены, чтобы поесть в школе?
да нет

7. Нравится питание в школьной столовой?
да
нет
не всегда

7.1. Если не нравится, то почему?
невкусно готовят
однообразное питание
готовят не любимую пищу
остывшая еда
маленькие порции
иное _____

8. Посещаете ли группу продленного дня?
да нет

8.1. Если да, то получаете ли полдник в школе, или приносите из дома?
получает полдник в школе
приносит из дома

9. Устраивает меню школьной столовой?
да
нет
иногда

10. Считаете ли питание в школе здоровым и полноценным?
да нет

11. Ваши предложения по изменению меню

12. Ваши предложения по улучшению питания в школе

Приложение 2

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

Вопрос

Да/нет

