

Павлюкова Ирина
Александровна



Подписано цифровой
подписью: Павлюкова Ирина
Александровна
Дата: 2022.03.01 21:42:46 +03'00'

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №388 Кировского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ СОШ №388 Кировского района Санкт-Петербурга)

ОБСУЖДЕНО

На заседании Общего
Собрания работников
ГБОУ СОШ №388
Кировского района
Санкт-Петербурга
от 29.08.2018 г. №1

УЧТЕНО

Мотивированное мнение
профсоюзного комитета
ГБОУ СОШ №388
Протокол
от 30.08.2018 г. №1



УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
ГБОУ СОШ №388
Кировского района
Санкт-Петербурга
от 30.08.2018 г. №1



ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании работников

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №388
Кировского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2018 год

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения СОШ № 388 Кировского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012

№ 273 «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении от 19.03.2001 № 196, а также Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения СОШ № 388 Кировского района Санкт-Петербурга.

1.2. Положение об Общем собрании работников Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения СОШ № 388 Кировского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – школа) регламентирует организацию и порядок деятельности Общего собрания работников школы (далее – Общее собрание).

1.3. Общее собрание является одним из коллегиальных органов управления школы.

1.4. Деятельность Общего собрания осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством, Уставом школы и настоящим Положением.

1.5. Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами коллегиального управления школы.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом школы, которое обсуждается и принимается Общим собранием работников, утверждается директором школы с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

1.7. Положение об Общем собрании принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения в Положение принимаются в составе новой редакции Положения в установленном пунктом 1.6. порядке. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Компетенция Общего собрания работников школы.

2.1. Общее собрание действует в целях реализации государственно-общественных принципов управления образовательным учреждением, реализации и защиты прав и законных интересов работников школы, развития инициативы трудового коллектива.

2.2. В соответствии с действующим Уставом ГБОУ СОШ № 388 к компетенции Общего собрания относятся:

- обсуждение проектов локальных актов Образовательного учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- заслушивание отчетов директора Образовательного учреждения и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение директором Образовательного учреждения, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.

3. Организация деятельности Общего собрания работников школы.

3.1. Общее собрание как постоянно действующий коллегиальный орган управления школы имеет бессрочный срок полномочий.

3.2. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники школы.

3.3. Общее собрание собирается директором школы не реже одного раза в четыре месяца.

3.4. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников школы.

3.5. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания.

3.6. Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания и оформляются протоколом.

4. Права и ответственность Общего собрания работников школы.

4.1. Общее собрание имеет право принимать решения по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2. Решения Общего собрания, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми работниками школы.

4.3. О решениях, принятых Общим собранием, ставятся в известность все работники школы.

4.4. Участники Общего собрания имеют право:

- требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности школы, если предложение поддержит более одной трети членов всего состава Общего собрания;
- предлагать директору школы планы мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности коллегиальных органов управления школы.

4.5. Общее собрание несет ответственность за:

- соблюдение в процессе осуществления школой своей уставной деятельности законодательства Российской Федерации об образовании;
- компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений;
- за соблюдение гарантий прав всех участников образовательных отношений;
- за развитие принципов общественно-государственного управления в школе;
- за упрочение авторитета школы.

5. Делопроизводство Общего собрания работников школы.

5.1. Заседание Общего собрания оформляется протоколом в Книге протоколов Общего собрания работников школы.

5.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) работников школы;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания участников Общего собрания и приглашенных лиц;
- решение Общего собрания.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания.

5.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

5.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора школы и печатью.

5.6. Книга протоколов Общего собрания входит в номенклатуру дел школы.