

Утверждено

Директор ГБОУ СОШ №388
Кировского района Санкт-Петербурга

И.А. Павлюкова

Приказ №238 от 29.08.2025г.

**«Дорожная карта» по использованию результатов оценочных процедур в
ГБОУ СОШ №388 Кировского района Санкт-Петербурга на 2025-2026
учебный год**

«Дорожная карта» по использованию результатов оценочных процедур в ГБОУ СОШ №388 Кировского района Санкт-Петербурга разработана на основании «Рекомендаций по использованию результатов оценочных процедур в системе общего образования с целью повышения качества образования» (письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 05.06.2025 №ОК-1656/03).

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки
1. Организационно-управленческая деятельность			
1.1.	Разработка «Дорожной карты» по использованию результатов оценочных процедур в ГБОУ СОШ №388 Кировского района Санкт-Петербурга на 2025-2026 учебный год	Заместитель директора по УВР, председатели ШМО	Август 2025
1.2.	Актуализация нормативных документов по составлению графиков оценочных процедур	Директор ГБОУ СОШ №388, заместитель директора по УВР	Август 2025
1.3.	Актуализация нормативных документов по организации и проведению ВПР	Директор ГБОУ СОШ №388, заместитель директора по УВР	Октябрь 2025
1.4.	Проведение заседаний методических объединений по результатам оценочных процедур 2024-2025 года	Заместитель директора по УВР, председатели ШМО	Октябрь 2025
1.5.	Разработка и утверждение плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся в ОУ	Заместитель директора по УВР, председатели ШМО	Сентябрь 2025
1.6.	Организация работы по внедрению в учебный процесс	Заместитель	В течение года

1.6.	Организация работы по внедрению в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Институт стратегии развития образования Российской академии образования»	Заместитель директора по УВР, председатели ШМО	В течение года
1.7.	Организационно-технологическое сопровождение при проведении ВПР в ОУ	Заместитель директора по УВР, председатели ШМО	Январь-май 2026
1.8.	Организация взаимопроверки работ ВПР с целью повышения объективности оценивания	Заместитель директора по УВР, председатели ШМО	Апрель-май 2026
2. Аналитическая деятельность			
2.1.	Подготовка аналитической справки по итогам государственной итоговой аттестации 2025 года	Заместитель директора по УВР, председатели ШМО	Август 2025
2.2.	Подготовка аналитической справки по итогам ВПР 2025 года	Заместитель директора по УВР, председатели ШМО	Сентябрь 2025
2.3.	Подготовка аналитической справки по итогам проверки графиков оценочных процедур в ОУ	Заместитель директора по УВР, председатели ШМО	Сентябрь 2025 Январь 2026
2.4.	Анализ эффективности принятых мер по использованию результатов оценочных процедур в ОУ	Директор ГБОУ СОШ №388, заместитель директора по УВР, председатели ШМО	Июнь-июль 2026
3. Работа с педагогами и образовательными организациями			
3.1. Повышение квалификации педагогических работников			
3.1.1.	Направление педагогов на курсы повышения квалификации в соответствии с выявленными дефицитами профессиональных компетенций	Директор ГБОУ СОШ№388, заместитель директора по УВР	В течение года
3.1.2.	Направление педагогов на курсы повышения квалификации по формированию функциональной грамотности обучающихся	Директор ГБОУ СОШ№388, заместитель директора по УВР	В течение года
3.2. Мероприятия по совершенствованию и организации методической поддержки педагогов			
3.2.1.	Организация посещения семинаров в районных предметных методических объединениях по итогам ГИА 2025 года учителями ОУ	Директор ГБОУ СОШ №388,	Сентябрь 2025

		заместитель директора по УВР, председатели ШМО	
4. Работа с обучающимися			
4.1.	Организация летней школы для обучающихся, не сдавших ОГЭ по математике в основной период	Заместитель директора по УВР, председатели ШМО	Август 2025
4.2.	Проведение диагностических работ по предметам ОГЭ в образовательных учреждениях с использованием ПК «ЗНАК»	Директор ГБОУ СОШ №388, заместитель директора по УВР, председатели ШМО	Октябрь -декабрь 2025
4.3.	Проведение диагностических работ по математике в образовательных учреждениях с использованием ПК «ЗНАК»	Директор ГБОУ СОШ №388, заместитель директора по УВР, председатели ШМО	Декабрь 2025 – февраль 2026
4.4.	Проведение тренировочных мероприятий для обучающихся 9 классов по предметам ОГЭ	Директор ГБОУ СОШ №388, заместитель директора по УВР, председатели ШМО	Февраль- апрель 2026
4.5.	Проведение тренировочных мероприятий для обучающихся 11 классов по предметам ЕГЭ	Директор ГБОУ СОШ №388, заместитель директора по УВР, председатели ШМО	Февраль- апрель 2026
4.6.	Проведение ВПР для обучающихся 4-8, 10 классов	Директор ГБОУ СОШ №388, заместитель директора по УВР, председатели ШМО	Апрель-май 2026
4.7.	Контроль устранения образовательных дефицитов, выявленных у обучающихся при проведении оценочных процедур	Директор ГБОУ СОШ №388, заместитель директора по УВР,	Сентябрь- май 2026

		председатели ШМО	
5.	Работа с родителями		
5.1.	Работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся , включающая знакомство с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости детей	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители	Сентябрь- май 2026